

Zásady spracovania osobných údajov pri použití kontaktného formulára

I. Podmienky ochrany osobných údajů

Základní ustanovení

1. Správce osobních údajů podle čl. 4 bod 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen: „GDPR“) je společnost Tatraľan, s.r.o. (IČ: 35825278), se sídlem v Lomnici nad Popelkou (dále jen: „správce“).
2. Kontaktní údaje na správce jsou:
adresa: Tatraľan, s.r.o. (Michalská 18, 060 01 Keľmarok)
e-mail: tatraľan@tatraľan.sk
3. Osobními údaji se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

II. Zdroje a kategorie zpracovávaných osobných údajů

1. Správce zpracovává osobní údaje, které jste mu poskytl/a nebo osobní údaje, které správce získal na základě vyplnění kontaktního formuláře.
2. Správce zpracovává Vaše identifikační a kontaktní údaje nezbytné pro zodpovězení Vašeho dotazu prostřednictvím kontaktního formuláře.

III. Zákonný důvod a účel zpracování osobných údajů

1. Zákonným důvodem zpracování osobních údajů je
 - zodpovězení dotazu, který jste zadal/a prostřednictvím kontaktního formuláře podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR,
2. Účelem zpracování osobních údajů je
 - zodpovězení Vašeho dotazu; jsou vyžadovány jen osobní údaje, které jsou nutné pro kontakt mezi Vámi a správcem (jméno, příjmení a emailová adresa), poskytnutí osobních údajů je nutným požadavkem pro zodpovězení dotazu ze strany správce.
3. Ze strany správce nedochází k automatickému individuálnímu rozhodování ve smyslu čl. 22 GDPR.

IV.

Doba uchování údajů

1. Správce uchovává osobní údaje po dobu nezbytně nutnou, což znamená následující:
 - V databázi po dobu 2 let od zadání dotazu. Poté jsou data v databázi anonymizována.
 - Databáze jsou pravidelně zálohovány. Zálohy starší 60 dnů jsou pravidelně mazány

V.

Doba uchování údajů

1. Příjemci osobních údajů jsou pověřeni zaměstnanci správce.
2. Správce nemá v úmyslu předat osobní údaje do třetí země (do země mimo EU) nebo mezinárodní organizaci.

VI.

Vaše práva

1. Za podmínek stanovených v GDPR máte
 - právo na přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 GDPR,
 - právo opravu osobních údajů dle čl. 16 GDPR, popřípadě omezení zpracování dle čl. 18 GDPR.
 - právo na výmaz osobních údajů dle čl. 17 GDPR.
 - právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR a
 - právo na přenositelnost údajů dle čl. 20 GDPR.
2. Dále máte právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů v případě, že se domníváte, že bylo porušeno Vaše právo na ochranu osobních údajů.

VII.

Podmínky zabezpečení osobních údajů

1. Správce prohlašuje, že přijal veškerá vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů.
2. Správce přijal technická opatření k zabezpečení datových úložišť (ve formě silných hesel, antivirových programů a dalších softwarových zabezpečení).
3. Správce prohlašuje, že k osobním údajům mají přístup pouze jím pověřené osoby, se kterými má správce uzavřené smlouvy zavazující tyto osoby k dodržování podmínek ochrany osobních údajů dle GDPR.

VIII.

Podmínky zabezpečení osobních údajů

1. Odesláním dotazu prostřednictvím kontaktního formuláře potvrzujete, že jste seznámen/a s podmínkami ochrany osobních údajů a že je v celém rozsahu přijímáte.
2. Správce je oprávněn tyto podmínky změnit. Novou verzi podmínek ochrany osobních údajů zveřejní na svých internetových stránkách a zároveň Vám zašle novou verzi těchto podmínek na Vaši e-mailovou adresu, kterou jste správci poskytli/a.